# **Wniosek o zwrot nadpłat po sprzedaży lokalu**

………………………………., dnia ……………………

…………………………………………. (imię i nazwisko)

ul. …………………………………………

…………………………………..…………. (adres)

Zarządca Wspólnoty Mieszkaniowej
Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.
w Piotrkowie Tryb.

W związku ze sprzedażą lokalu mieszkalnego nr ………. położonego w Piotrkowie Tryb. przy ul. ...…………...……………………………………, zwracam się z prośbą o zwrot ewentualnych nadpłat po dokonaniu wszystkich rozliczeń na przedmiotowym lokalu na moje konto bankowe nr: …………………………………………..…………………………………..

Jednocześnie podaję aktualny adres do korespondencji w celu dostarczenia ewentualnych rozliczeń: ………………………………………………………………………………………..…………………………………
………………………………………………………………………………………………………………………………………...

………………..……………………

(podpis dotychczasowego właściciela lokalu)